

**Протокол заседания августовского
педагогического совета
от 29.08.2024 № 1**

Присутствовали: 27 человек.

Отсутствовали: 0 человек.

Повестка дня

1. Анализ и диагностика итогов 2023-2024 учебного года.

2. Обсуждение тем из письма Минпросвещения от 15.04.2024 № 03-550: о реализации мероприятий в рамках проведения Года семьи в Российской Федерации, введение учебного предмета «Труд (технология), введение учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины».

Докладчик: директор школы.

Содокладчики: заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе.

3. Знакомство с основными изменениями законодательства: обновленные ФОП НОО, ООО и СОО, новые правила электронного и дистанционного обучения, изменения в ВПР и других оценочных исследованиях, изменения в порядке оказания первой помощи, комплектации аптек.

Докладчик: заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

4. Планирование работы МКОУ «Ахтынская СОШ №3» на 2024/2025 учебный год: постановка целей и задач, согласование годового плана работы школы.

Докладчик: директор школы.

Содокладчики: заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе.

5. Согласование изменений в основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования. Согласование новых и обновленных локальных актов, касающихся организации образовательной деятельности.

Докладчик: заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

6. Внедрения с 01.09.2024г. комплексной информационной системы «Государственные услуги сферы образования в электронном виде» (далее – КИС «ГУСОЭВ», Московская электронная школа, МЭШ).

Докладчик: заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

Содокладчики: ответственный администратор МЭШ Гаджиева Х.Д.

7. Разное.

Ход заседания

Организационный этап:

По первому вопросу выступил директор МКОУ «АСОШ №3» П.Г.Рамазанов. В выступлении директор рассмотрел три вопроса, которые Минпросвещения рекомендовало включить в повестку августовских совещаний:

1. Реализация мероприятий в рамках проведения Года семьи.
2. Введение учебного предмета «Труд (технология)».
3. Введение учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины»

Директор проинформировал о мероприятиях, которые провели в первом полугодии Года семьи в республике и в школе.

Также директор предложил педагогам обсудить вопросы взаимодействия школы с родительским сообществом и организовать трансляцию моделей лучших практик семейного воспитания. Проанализировал предложения по организации родительского просвещения и реализации программы социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России».

В рамках второго вопроса директор проинформировал педагогов об изменениях в преподавании технологии, которые вступают в силу с 1 сентября 2024 года.

С 1 сентября 2024 года в школьном расписании начальной и основной школы появится новый предмет "Труд (технология)". Урок, который заменит существующий предмет "Технология". В рамках нового предмета в начальной школе будет отведено 135 часов обучения, что составляет 34 часа в год для каждого класса от первого до четвёртого. Уроки будут проводиться один раз в неделю. Программа начального общего образования включает несколько модулей, общих для каждого года обучения. Это "Технологии, профессии и производства", "Технологии ручной обработки материалов", "Конструирование и моделирование" и "Информационно-коммуникативные технологии". На уроках труда школьники будут заниматься с различными материалами, такими как бумага, картон, ткани, природные материалы, пластик, поролон, фольга и другие. Они будут учиться основам слесарного дела, кройке, шитью и другим навыкам ручной работы.

В основной школе на предмет "Труд (технология)" будет выделено 272 часа. Распределение часов будет следующим: по 68 часов в год (2 часа в неделю) в 5, 6 и 7 классах, а в 8 и 9 классах - по 34 часа в год (1 час в неделю). В программу по трудовому обучению для 5-9 классов войдут обязательные и вариативные модули. Обязательных модулей будет пять: "Производство и технологии", "Технологии обработки и пищевых продуктов", "Компьютерная графика. Черчение", "Робототехника" и "3-D моделирование, прототипирование, макетирование". Кроме того, ученики смогут выбрать три дополнительных модуля: "Автоматизированные системы", "Животноводство" и "Растениеводство".

Основные преимущества новой программы труда заключаются в приобретении базовых навыков работы с разными материалами, знакомстве с миром профессий и

самоопределении. Особое внимание будет уделено черчению и графической грамоте, а также введены разделы о беспилотных летательных аппаратах в модуле "Робототехника". Данные изменения в программе труда позволят детям получить новые знания и умения, которые могут пригодиться им в будущем.

По первому вопросу дополнила заместитель директора по учебно-воспитательной части З.С.Ахмедова. Приказом Минпросвещения России от 27.12.2023 N о 1028 о внесении изменений в ФГОС основного общего и среднего общего образования утверждены образовательные стандарты основного общего и среднего общего образования для учебного предмета — «Основы безопасности и защиты Родины». Приказ вступает в силу 1 сентября 2024 года.

Цель изучения ОБЗР – формирование у обучающихся готовности к защите Отечества и базового уровня культуры безопасности жизнедеятельности. В рамках предмета школьники осваивают знания и умения, которые помогут подготовиться к военной службе.

Согласно документу, изучение предметной области «Основы безопасности и защиты Родины» в основной школе должно обеспечить, в частности, понимание личной и общественной значимости современной культуры безопасности жизнедеятельности и защиты Родины, а также роли государства и действующего законодательства в обеспечении национальной безопасности и защиты населения, а предметные результаты отражать понимание необходимости подготовки граждан к защите Отечества; формирование установки на здоровый образ жизни; знание основных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера, включая экстремизм и терроризм, и их последствий для личности, общества и государства; знание и умение применять меры безопасности и правила поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций; умение оказать первую помощь пострадавшим, принимать обоснованные решения в конкретной опасной ситуации.

В средней школе требованиями стандарта по учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины» (базовый уровень) предусматривается знание школьниками роли государства в обеспечении национальной безопасности и защиты населения от опасных ситуаций; понимание необходимости граждан к защите Отечества; безопасности на дорогах, на природе, личного поведения при чрезвычайных бедствиях; умение оказывать первую помощь при кровотечениях, отравлениях и ожогах и прививать любовь к здоровому образу жизни, отказу от курения и алкоголя.

Согласно документу, у школьников должны быть сформированы: знания об элементах начальной военной подготовки, в том числе строевой, тактической, огневой, инженерной и военно-медицинской; о правилах оказания первой помощи в условиях ведения боевых действий; об общевоинских уставах, о правилах оказания первой помощи в условиях боевых действий; нетерпимость к проявлениям насилия в социальном взаимодействии, личная антиэкстремистская и антитеррористическая позиция; а также получены представления о боевых свойствах оружия массового поражения и способах защиты от него; о беспилотниках воздушных и морских и их использовании в условиях современного боя; о том как противостоять опасностям (в том числе криминогенного толка) в цифровой среде; школьники будут изучать правила дорожного движения, основы пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях.

По № 2 вопросу слушали заместителя директора по учебно-воспитательной части З.С.Ахмедову, она рассказала об изменениях ФОП. Минпросвещения приняло новые поправки во ФГОС НОО и ООО обоих поколений, а также во ФГОС СОО. Изменения будут вступать в действие в два этапа – с 01.09.2024 и 01.09.2025. В статье подробно рассказываем о нововведениях.

Изменили ФОП школы

Минпросвещения утвердило поправки в ФОП НОО, ООО и СОО, которые надо применять с 2024/25 и 2025/26 учебных годов. Изменения коснулись литературы, истории, обществознания, ОДНКНР и других предметов.

Изменения с 01.09.2024

ФОП НОО

В ФОП НОО по всему тексту заменили название предмета «Технология» на «Труд (технология)».

Заменили рабочую программу по труду – незначительно скорректировали формулировки изучаемых тем.

ФОП ООО

В ФОП ООО заменили рабочую программу по литературе. Добавили рекомендуемые формулировки и скорректировали перечень литературы, которую ученики должны изучить в рамках предмета. Например, добавили повесть К. Булычева «Сто лет тому вперед», стихотворения Р. Гамзатова «Журавли», «Мой Дагестан» и т. д.

По всему тексту ФОП заменили название предмета «Технология» на «Труд (технология)». Также обновили рабочую программу по труду. При этом оставили деление на инвариантные и вариативные модули, сохранили их названия. Осталось неизменным и количество часов на изучение предмета, их распределение по годам.

ФОП СОО

В ФОП СОО обновили рабочие программы по литературе для базового и углубленного уровней. Детализировали пояснительную записку, убрали избыточную нумерацию, слегка скорректировали список литературных произведений, которые должен изучить старшеклассник.

Добавили рабочие программы по родным аварскому, даргинскому, кумыкскому, лакскому, лезгинскому, табасаранскому языкам. Появились также программы по родной аварской, даргинской, кумыкской, лакской, лезгинской, табасаранской литературе.

Заменили рабочую программу по географии базового уровня. В ней слегка изменили нумерацию пунктов.

В учебных планах перераспределили часы по обществознанию.

Изменения с 01.09.2025

Новые нормы применяйте при обучении школьников, которых зачислили на программы ООО и СОО, начиная с 2025/26 учебного года.

ФОП ООО

В ФОП ООО заменили рабочую программу по истории. Теперь общее число часов, рекомендованных на изучение предмета, составляет 476. В 5–8-х классах будет по три урока истории в неделю, а в 9-х – два. Убрали модуль «Введение в новейшую историю России» и добавили изучение истории нашего края.

Заменили рабочую программу по обществознанию. Теперь предмет будет изучаться только в 9-м классе, а не с 6-го по 9-й, как было в прошлой редакции ФРП. Количество часов осталось прежним – по часу в неделю при 34 учебных неделях.

Удалили рабочую программу по ОДНКНР.

Скорректировали федеральные учебные планы – удалили ОДНКНР и перераспределили часы между историей и обществознанием. Удалили упоминание о модуле «Введение в новейшую историю России».

ФОП СОО

В ФОП СОО обновили рабочую программу по истории базового уровня. Скорректировали изучаемые темы, убрали предметные результаты освоения базовых учебных курсов «История России» и «Всеобщая история».

Заменили рабочую программу по обществознанию базового уровня – сократили количество часов. Теперь их стало 119 вместо 136. В 10-м классе будет по два урока в неделю. Также скорректировали изучаемые темы, в том числе убрали те, которые перенесли на уровень ООО.

ПРЕДЛОЖЕНО:

1. Утвердить изменения в ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с ФГОС и ФОП. Начать реализацию ООП НОО, ООО и СОО с учетом изменений с 1 сентября 2024 года.
2. Согласовать дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» – 27 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить изменения в ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с ФГОС и ФОП. Начать реализацию ООП НОО, ООО и СОО с учетом изменений с 1 сентября 2024 года.
2. Согласовать дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.

По 3 вопросу слушали директора П. Г. Рамазанова.

Приказываю:

1. Утвердить годовой календарный учебный график на 2024-2025 учебный год.
2. Зам. директора по УВР Ахмедовой З.С., зам. Директора по ВР Ахмедовой Л.Р., социальному педагогу Аллахвердиевой А.С., при составлении расписания учебных занятий, занятий внеурочной деятельности на 2024-2025 учебный год, графика приема пищи в столовой, руководствоваться настоящим приказом.

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» – 27 чел.;
- «против» – 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить годовой календарный учебный график на 2024-2025 учебный год.
2. Зам. директора по УВР Ахмедовой З.С., зам. Директора по ВР Ахмедовой Л.Р., социальному педагогу Аллахвердиевой А.С., при составлении расписания учебных занятий, занятий внеурочной деятельности на 2024-2025 учебный год, графика приема пищи в столовой, руководствоваться настоящим приказом.

По вопросу № 4

Слушали З.С.Ахмедову, заместителя директора по УВР, которая рассказала, о положение об электронном и дистанционном обучении

1. Общие положения

1.1. Положение об электронном и дистанционном обучении в МКОУ «Ахтынская СОШ №3» (далее – Положение) регулирует порядок и правила организации и ведения образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ и дополнительных образовательных программ (далее – образовательные программы) или их частей.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 и другим законодательством РФ в сфере образования, локальными нормативными актами МКОУ «Ахтынская СОШ №3» (далее – Школа).

1.3. В Положении используются следующие понятия:

1.3.1. **Дистанционное обучение** – организация образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий, которые обеспечивают опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающихся и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей. Допускается при дистанционном обучении применять электронное обучение.

1.3.2. **Электронное обучение** – отложенное во времени или в режиме реального времени взаимодействие обучающегося с педагогическим работником посредством использования баз данных, цифровых образовательных сервисов, информационных технологий, технических средств и информационно-телекоммуникационных сетей, при котором обучающийся самостоятельно выполняет задания в порядке, определенном педагогическим работником, в том числе для осуществления контроля усвоения материала, в целях освоения обучающимся учебных предметов, курсов и модулей, предусмотренных образовательной программой.

1.3.3. **Информационные системы** – государственные информационные системы, региональные информационные системы и информационные системы образовательных организаций, эксплуатируемые при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в том числе ФГИС «Моя школа».

1.3.4. **Цифровой образовательный контент** – материалы и средства обучения и воспитания, представленные в цифровом виде, включая информационные ресурсы, а также средства, способствующие определению уровня знаний, умений, навыков, компетенции и достижений обучающихся.

1.3.5. **Цифровые образовательные сервисы** – цифровые решения, предоставляющие возможность приобретения знаний, умений и навыков, в том числе дистанционно, и обеспечивающие автоматизацию образовательной деятельности.

1.3.6. **Цифровое индивидуальное портфолио обучающегося** – структурированный набор данных обучающегося о его персональных достижениях, компетенции, документах об образовании и документах об обучении.

1.4. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ в дистанционной форме является место нахождения Школы независимо от места нахождения обучающихся.

2. Организация электронного и дистанционного обучения

2.1. Школа реализует образовательные программы или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и другого законодательства РФ в сфере образования.

2.2. В целях реализации образовательной программы или ее части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в течение всего периода обучения для участников образовательных отношений создаются условия получения доступа к электронной информационно-образовательной среде Школы, обеспечивающей независимо от места нахождения обучающихся:

- доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, курсов, модулей, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, содержащим электронные учебно-методические материалы, указанным в рабочих программах;

- доступ к государственным информационным системам, предусматривающим обработку персональных данных обучающихся, создаваемым, модернизируемым и эксплуатируемым для реализации основных общеобразовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (ФГИС «Моя школа»);

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

- возможность проведения всех видов занятий, оценки результатов обучения по образовательным программам, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование цифрового индивидуального электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок в отношении этих работ;

- взаимодействие между участниками образовательных отношений, в том числе отложенное во времени и опосредованное (на расстоянии) в режиме реального времени посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей.

2.3. Решение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий оформляется настоящим Положением, которое размещается в открытом доступе на официальном сайте Школы не позднее 1 мая текущего учебного года.

2.4. Для того, чтобы обучающиеся могли освоить образовательные программы, реализуемые с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в полном объеме, обучающиеся, достигшие 14 лет, а

также родители (законные представители) обучающихся, не достигших 14 лет, должны зарегистрироваться во ФГИС «Моя школа» (myschool.edu.ru).

2.5. Обучающийся, достигший возраста 18 лет, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося вправе подать в Школу заявление об отказе в применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, за исключением случаев, когда реализация таких образовательных программ предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в том числе настоящим Положением.

2.6. В случае получения заявления, указанного в пункте 2.5 Положения, Школа осуществляет обучение такого обучающегося по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования без применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

3. Средства обучения, цифровой образовательный контент, виды используемых дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ или их частей

3.1. При реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школа использует средства обучения, цифровой образовательный контент и дистанционные образовательные технологии, предусмотренные ФГИС «Моя школа» (myschool.edu.ru).

3.2. При реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения Школа также использует электронные образовательные ресурсы, входящие в федеральный перечень электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3.3. При реализации программ дополнительного образования Школа вправе использовать средства обучения, цифровой образовательный контент и дистанционные образовательные технологии, предусмотренные ФГИС «Моя школа», а также другие информационные системы и образовательные платформы, применяемые в соответствии с образовательной программой дополнительного образования, утвержденной Школой.

4. Способы применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

4.1. Школа применяет электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с утвержденными образовательными программами Школы с учетом возможностей и потребностей обучающихся, их психофизического состояния.

4.2. Дистанционное обучение применяется для реализации образовательных программ в случаях, когда невозможна или нецелесообразна их очная реализация.

4.3. Образовательные программы Школы не могут предусматривать их реализацию с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

5. Соотношение объема занятий при применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

5.1. Соотношение объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками, и объема занятий, проводимых в формате дистанционного обучения, определяется педагогическим работником, реализующим рабочую программу учебного предмета, курса или модуля, с учетом сложившейся обстановки по согласованию с педагогическим советом Школы.

5.2. Соотношение, указанное в пункте 5.1, фиксируется в рабочей программе учебного предмета, курса или модуля и утверждается в составе образовательной программы Школы.

6. Порядок осуществления контроля результатов

6.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется педагогическим работником, реализующим конкретную рабочую программу учебного предмета, курса или модуля, в формах, предусмотренных образовательными программами и локальными нормативными актами Школы.

6.2. Оценивание учебных достижений обучающихся при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в Школе.

6.3. Отметки, полученные обучающимися за выполненные задания при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, заносятся в электронный журнал.

6.4. Результаты учебной деятельности обучающихся при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий учитываются и хранятся в Школьной документации.

6.5. Фиксация хода образовательного процесса, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, проводимых в дистанционном формате, осуществляется средствами ФГИС «Моя школа».

6.6. В случае если текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся при дистанционном обучении без очного взаимодействия обучающегося с педагогическим работником, такой контроль и аттестация проводятся в соответствии с образовательными программами Школы средствами ФГИС «Моя школа», в том числе обеспечиваются:

- идентификация и (или) аутентификация обучающихся;
- использование сервиса контроля условий проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости в целях фиксации нарушений (далее – сервис прокторинга).

6.7. Сервис прокторинга осуществляется путем выполнения обучающимся задания в рамках текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации с включенной веб-камерой, направленной на самого обучающегося и поверхность его рабочего места, с одновременным наблюдением со стороны педагогического работника за ходом выполнения задания.

6.8. Если во время выполнения обучающимся задания в рамках текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации в дистанционном формате возникли технические проблемы, препятствующие текущему контролю успеваемости

и промежуточной аттестации, то обучающийся прекращает выполнять задание и сообщает о неполадках педагогическому работнику.

Педагогический работник возобновляет проведение текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации после устранения технических неполадок, о чем сообщает обучающемуся минимум за 30 минут до начала. Педагогический работник вправе при оценивании использовать результаты, полученные обучающимся при выполнении заданий до возникновения технических неполадок.

6.9. Обучающийся информируется о результатах текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации, проводимых в дистанционном формате, через просмотр отметок за выполненные задания в электронном дневнике. Отметки выставляются педагогическим работником, проводившим текущий контроль успеваемости или промежуточную аттестацию, в порядке и сроки, предусмотренные локальным нормативным актом Школы.

7. Порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся

7.1. При осуществлении дистанционного обучения Школа оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с помощью сервисов ФГИС «Моя школа».

7.2. Расписание индивидуальных и коллективных консультаций составляется учителем и направляется через сервисы ФГИС «Моя школа», электронный дневник и электронную почту родителя (законного представителя) и обучающегося (при наличии) не позднее чем за один день до консультации.

7.3. При возникновении технических сбоев программного обеспечения, сети интернет учитель вправе выбрать любой другой способ оповещения о консультации (сотовая связь, мессенджеры).

8. Порядок применения сервисов взаимодействия работников с обучающимися и их законными представителями

8.1. При дистанционном обучении Школа вправе взаимодействовать с обучающимися и их законными представителями посредством видео-конференц-связи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото-, аудио- и видеoinформацией с использованием ресурсов ФГИС «Моя школа», в том числе VK Мессенджера.

8.2. В случае технической невозможности использования ресурсов ФГИС «Моя школа» взаимодействие работников Школы с обучающимися и их законными представителями производится посредством электронной почты.

8.3. Иностранные мессенджеры, определенные Роскомнадзором, не могут использоваться для пересылки персональных данных и сведений о платежах при предоставлении государственных и муниципальных услуг, выполнении государственного или муниципального задания.

9. Порядок оказания технической помощи обучающимся и педагогическим работникам

9.1. При эксплуатации ФГИС «Моя школа» техническую поддержку оказывают специалисты при обращении по электронной почте myschool@gosuslugi.ru или по звонку на горячую линию по номеру 8 (800) 100-70-10 (звонок по России бесплатный).

9.2. При возникновении технических неполадок во время использования ФГИС «Моя школа» на территории Школы обучающийся должен сообщить об этом педагогическому работнику, который проводит занятие.

9.3. Если педагогический работник не может самостоятельно устранить технические неполадки при использовании ФГИС «Моя школа», то должен обратиться к специалистам, указанным в пункте 9.1, и сообщить администрации Школы о неполадках.

9.4. Работник, ответственный за техническую поддержку применяемых технологий при реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, назначается приказом директора Школы.

По вопросу № 5

Слушали З.С.Ахмедову, заместителя директора по УВР, которая сообщила, в соответствии с письмом Министерства образования и науки Республики Дагестан №06-3326/06-18/24 от 06.03.2024г. в связи с участвовавшими вопросами, возникающими вследствие внедрения Комплексной информационной системы «Государственные услуги сферы образования в электронном виде» (далее – КИС «ГУСОЭВ», Московская электронная школа, МЭШ) МКУ «Управление образования» сообщает.

В настоящее время система электронных журналов-дневников Дневник.ру является основным компонентом действующей региональной государственной информационной системы сферы образования Республики Дагестан, из которой происходит передача всей информации на витрину данных об образовании, созданной в рамках Постановления Правительства Российской Федерации от 13.07.2022 № 1241 «О федеральной государственной информационной системе «Моя школа» и внесении изменения в подпункт «а» пункта.

2 Положения об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме» (далее – постановление № 1241).

29.02.2024 мэром города Москвы Собяниным С.С. и Главой Республики Дагестан Меликовым С.А. было подписано Соглашение о сотрудничестве между Правительством города Москвы и Правительством Республики Дагестан при осуществлении мероприятий, направленных на внедрение информационных технологий в сферу образования (далее – Соглашение). В рамках реализации положений Соглашения с 01.04.2024 во всех школах Республики Дагестан запланировано начало основного этапа внедрения в общеобразовательных организациях подсистем и сервисов КИС «ГУСОЭВ». С начала 2024/2025 учебного года начнется этап эксплуатации школами регионального сегмента МЭШ.

Таким образом, полноценная работа школ в Комплексной информационной системе «Государственные услуги сферы образования в электронном виде», в том числе для исполнения постановления № 1241, запланирована на начало основного этапа, после издания постановления Правительства Республики Дагестан о создании новой государственной

информационной системы на базе подсистем и сервисов Комплексной информационной системы «Государственные услуги в сфере образования в электронном виде» и сопутствующих документов Минобрнауки РД.

В результате с 01.04.2024 все школы будут полностью переведены с Дневник.ру на КИС «ГУСОЭВ». Однако, без текущих подготовительных мероприятий таких как проведение обучения администраторов школ и внесению ими всей необходимой информации в МЭШ, запуск основного этапа реализации.

Соглашения невозможен.

Вместе с тем сообщаем, что в целях оказания массовой социально значимой услуги по приему заявлений в школу посредством Единого портала государственных услуг приемная кампания на зачисление в первый класс 2024/2025 учебного года в этом году будет проведена по-прежнему в АИС «Зачисление в ОО».

Обучающиеся, зачисленные в данной системе, будут загружены в МЭШ с помощью инструментов экспорта-импорта. При этом внесенные данные об обучающихся должны быть корректны, соответствовать всем требованиям.

Прием заявлений на зачисление в школу посредством КИС «ГУСОЭВ» запланирован на приемную кампанию 2025/2026 учебного года.

Дополнительно сообщаем, что использование регионального сегмента Московской электронной школы не равнозначно использованию сервисов Федеральной государственной информационной системы «Моя школа» (далее – ФГИС «Моя школа»), поскольку КИС «ГУСОЭВ» является лишь ее компонентом (электронный журнал-дневник ФГИС «Моя школа»).

В связи, с чем работа по предоставлению доступа к сервисам ФГИС «Моя школа» не должна приостанавливаться.

№6. Разное.

Выступила зам. директора по УВР Ахмедова З.С., предложила выдвинуть кандидатуру на участие в конкурсе на присуждение лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности РД в 2024 году, Саидову Джамилю Гаджиевну, учителя математики.

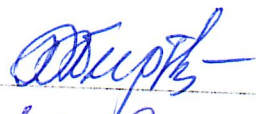
Нурахмедова Г.Н., профсоюз школы поддержала кандидатуру Саидовой Джамили Гаджиевны.

Решения по итогам педагогического совета № 1

1. Считать решения педагогического совета от 29.08.2024 выполненными в полном объеме.
2. Организовать родительское просвещение и трансляцию моделей лучших практик семейного воспитания.
3. Реализовать в школе программу социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России».
4. Использовать возможности учебного предмета «Труд (технология)» для самоопределения и профориентации учеников.
5. Утвердить изменения в ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с ФГОС и ФОП. Начать реализацию ООП НОО, ООО и СОО с учетом изменений с 1 сентября 2024 года.

6. Согласовать дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы
7. Утвердить план работы школы на 2024-2025 учебный год.
8. Утвердить новой редакции локальных нормативных актов.
9. Утвердить учебный план, рабочие программы, годовой календарный учебный график на 2024-2025 учебный год.
10. Выдвинуть на участие в конкурсе на присуждение премий лучшим учителям за достижения в педагогической деятельности в 2024 году Саидову Джамилю Гаджиевну, учителя математики. ...

Председатель педагогического совета



П.Г.Рамазанов

Секретарь педагогического совета



Т.А.Гаджиева